

HANDREIKING WARME OVERDRACHT EN TERUGKOPPELBIJEENKOMST

Waarom een warme overdracht?

Om ervoor te zorgen dat Amsterdamse basisschoolleerlingen toegerust zijn een goede start te maken in het voortgezet onderwijs is in sommige gevallen een warme overdracht essentieel. Het biedt de mogelijkheid om de juiste ondersteuning in te zetten vanaf de start en de mentor van de brugklas heeft dan vroegtijdig in beeld of een leerling extra aandacht nodig heeft en wat de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften zijn.

Wanneer geef je een leerling op voor de warme overdracht?

De warme overdracht is bedoeld voor leerlingen die in didactisch en/of pedagogisch opzicht (extra) **aandacht en ondersteuning** nodig hebben.

Informatie die niet nodig is om een plaatsingsbesluit te nemen, maar wel waardevol is voor de nieuwe school, kan via de warme overdracht worden uitgewisseld.

Hoe geef je een leerling op voor de warme overdracht?

De basisschool geeft in ELK aan dat ze een leerling wil bespreken tijdens de warme overdracht in juni. Dit kan in ELK aangegeven worden t/m de tweede ronde van de Centrale Loting & Matching.

Ook een school voor voortgezet onderwijs kan een leerling aanmelden voor de warme overdracht als ze nog vragen hebben over de ontwikkeling en ondersteuningsbehoefte

van een leerling. In beide gevallen volstaat het om ouders hierover in te lichten.

Toestemming van ouders is niet noodzakelijk. Ouders kunnen wel altijd inzage vragen in de informatie die van po naar vo wordt overgedragen (artikel 15 AVG).

Wie zijn aanwezig bij de warme overdracht?

Het is essentieel dat de leerkracht van groep 8 en/of de intern begeleider aanwezig is, omdat zij de leerling goed kennen en weten wat er nodig is. Bij voorkeur is uit het voortgezet onderwijs de mentor uit de brugklas aanwezig, maar bij afwezigheid kan de ondersteuningscoördinator of de teamleider onderbouw een goede overdracht waarborgen binnen de school.

Wat mag je wel/ niet bespreken?

Tijdens de warme overdracht wordt een toelichting gegeven op de specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling en welke aanpak of begeleiding daarbij voor deze leerling effectief is en het beste werkt. Concrete handelingsadviezen overdragen zijn van essentieel belang.

Alleen gegevens vanuit het okidoc die de VO-school voor het leren en begeleiden van de leerling nodig heeft mogen worden overgedragen zonder dat daar toestemming van ouders voor nodig is.

Bij twijfel of bepaalde informatie noodzakelijk is om over te dragen kunnen de volgende vragen gesteld worden:

1. Heb ik helder waarom ik gegevens wil delen?
2. Heb ik toestemming om de gegevens te delen? Ben ik hierover transparant geweest?
3. Is het delen van deze specifieke informatie noodzakelijk voor een goede start in het vo?
4. Is de hoeveelheid gegevens proportioneel?

Leidraad voor gesprek warme overdracht

Deze leidraad is een hulpmiddel met enkele richtinggevende vragen of aandachtspunten voor tijdens het gesprek. Gebruik het okidoc als leidraad voor het gesprek.

1. Ondersteunen de toetsgegevens het schooladvies? Bespreek wat de leerling eventueel extra nodig heeft op didactisch gebied.
2. Welke extra hulp heeft plaatsgevonden? Waar heeft deze leerling baat bij? Op welke vakken heeft de leerling een leervoorsprong? Welke extra uitdaging heeft de leerling gekregen? Wat werkt goed bij deze leerling?
3. Welke factoren bevorderen dan wel belemmeren het leren van de leerling? Denk bijvoorbeeld aan cognitie, werkhouding, motivatie, dyslexie, dyscalculie, sociaal-emotioneel functioneren, fysieke problemen en gezinsomstandigheden. Wat heeft deze leerling (extra) nodig? Welke aanpak werkt goed?
4. Welke factoren bevorderen dan wel belemmeren het sociaal-emotioneel functioneren en gedrag van de leerling? Welke extra hulp heeft plaatsgevonden? Welke aanpak werkt goed?

5. Welke factoren bevorderen dan wel belemmeren de werkhouding en taakaanpak van de leerling? Welke extra hulp heeft plaatsgevonden? Welke aanpak werkt goed?
6. Is er direct extra aandacht of begeleiding nodig bij de introductie en instroom van de leerling in de brugklas?
7. Vindt er begeleiding door een hulpverlenende instantie plaats? Denk bijvoorbeeld aan de ouder-kind-adviseur, (school)arts, Jeugdbescherming, Jeugdzorg, Raad voor de Kinderbescherming. Hierbij is het belangrijk om eerder genoemde vragen in acht te nemen.
8. Is er ten aanzien van het gedrag van de leerling nog iets bijzonders te melden? Ten aanzien van verzuim?
9. Zijn er gezinsomstandigheden die van belang zijn voor de schoolloopbaan van de leerling? Hoe verlopen de contacten tussen school en ouders?
10. Is er nagedacht over welke gegevens wel/ niet geregistreerd worden in een LVS? En wie deze gegevens kan inzien?
11. Is er nagedacht over hoe de overdracht verwoord is? Zit er een oordeel in?

Hoe verloopt de organisatie van de warme overdracht?

Vertegenwoordigers vanuit het Samenwerkingsverband Voortgezet onderwijs Amsterdam-Diemen organiseren per windstreek de warme overdracht en de terugkoppelbijeenkomsten.

Leerlingen worden geïdentificeerd via ELK en alle scholen worden gemaïld. Er worden roosters per school opgesteld, 10 minuten per leerling. Sinds 2020 vindt de warme overdracht online plaats. De data van de warme overdrachten zijn te vinden in het tijdpad van ELK (zie: [Tijdpad | ELKadam](#))

Terugkoppelbijeenkomsten

De terugkoppelbijeenkomsten vinden in november plaats, ook online. De basisscholen krijgen dan te horen hoe het met de leerlingen die tijdens de warme overdracht zijn besproken gaat op het gebied van het leren en begeleiden. Het is goed ouders ook over deze terugkoppeling te informeren.